

Factura Pequeño Contribuyente

JENIFFER GABRIELA, PAREDES RAMÍREZ

Nit Emisor: 96454652

JENIFFER GABRIELA PAREDES RAMÍREZ

5 CALLE 3-84 B zona 1, CIUDAD VIEJA, SACATEPÉQUEZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

A174FDD3-5D96-4C06-98D7-1B4278CAD2A1

Serie: A174FDD3 Número de DTE: 1570130950

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 11:05:01

Fecha y hora de certificación: 15-jul-2025 11:05:02

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-294, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-241-2025.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie A174FDD3, número de DTE 1570130950 de fecha 31 de julio de 2025; emitida por Jeniffer Gabriela Paredes Ramírez, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de julio de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-294 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-241-2025. Conste. Sacatepéquez, 31 de julio de 2025.



(f) 
Jeniffer Gabriela Paredes Ramírez
DPI: 3504 21404 0312

(f) 
Ing. Agr. Maria Salomé Vilda García
Jefe Departamental de la Sede de Sacatepéquez
con Funciones Temporales
DICORER-MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1752600117691

Fecha de Generación:
Jul 15, 2025, 11:21 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/07/2025 11:05:01
Emisor:	96454652
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	JENIFFER GABRIELA PAREDES RAMÍREZ
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 12000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	A174FDD3-5D96-4C06-98D7-1B4278CAD2A1
Serie:	A174FDD3 ✓
Número del DTE:	1570130950 ✓
Acuse de recibido:	FCID202520250715T11:05:0206:00A174FDD35D964C0698D71B4278CAD2A1
Fecha de la consulta:	15/07/2025 11:21:57
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS ✓



Al 15/07/2025 11:22:04 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	96454652
NOMBRE	JENIFFER GABRIELA, PAREDES RAMÍREZ ✓
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-294 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-241-2025 ✓
Tipo de Servicios:		Profesionales ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Jeniffer Gabriela Paredes Ramírez ✓
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025 ✓
Período de este informe:	Del: 01/07/2025	Al: 31/07/2025 ✓
Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos. ✓		Q. 12,000.00 ✓
Prestados en:		Sede Departamental de Sacatepequez ✓

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:


A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional en definir estrategias de intervención comunitaria para lograr la participación activa en mujeres y jóvenes para el proceso de planificación del desarrollo comunitario, buscando lograr el empoderamiento de la mujer rural tanto en su hogar como en su comunidad.	Apoyé en la selección de rutas de acción para la ejecución de actividades que favorezcan la participación activa de las mujeres y jóvenes miembros de los grupos CADER. Durante el mes de julio.	100% ✓	Finalizado ✓
	Apoyé brindando seguimiento a las actividades ejecutadas de los jóvenes alistados en el proyecto de "Jóvenes apoyando el extensionismo rural: Campesino a Campesino" para voluntariado de Servicio Cívico del departamento de Sacatepéquez. Durante el mes de julio.	100% ✓	Finalizado ✓
2) Brindar apoyo profesional para la generación de instrumentos y herramientas para la supervisión, seguimiento y evaluación de las acciones y actividades que impulsan los equipos de extensión rural que serán ejecutadas por las amas de casa, niños (as) y jóvenes comunitarios, que permitan conocer el avance de las acciones y actividades, los cambios en los sistemas de producción y del mejoramiento de las condiciones de vida de las familias rurales agricultoras y no agricultoras.	Apoyé en el seguimiento de actividades quincenales de hogar rural impulsadas en los CADER de los municipios de Sumpango, Ciudad Vieja, Santo Domingo Xenacoj, San Miguel Dueñas, Santa Lucía Milpas Altas y San Lucas Sacatepéquez. Durante el mes de julio.	100% ✓	Finalizado ✓
	Apoyé en la supervisión de actividades de hogar rural impulsadas en los CADER de los municipios de Sacatepéquez para evaluación de actividades y metodologías implementadas. Durante el mes de julio.	100% ✓	Finalizado ✓

3) Brindar apoyo profesional para la formulación de la estrategia de la capacitación para el personal técnico de extensión para el hogar, promotores juveniles, promotores (as) agrícolas, mujeres, jóvenes y niños (as) que conforman los grupos organizados en las comunidades objeto de intervención.	Apoyé a la Agencia Municipal de Extensión Rural de los municipios de Antigua y Jocotenango en la capacitación de integrantes de CADER sobre mejoramiento del hogar y seguridad alimentaria, beneficiando a 55 familias. Durante el mes de julio.	100% ✓	Finalizado ✓
	Apoyé a la Agencia Municipal de Extensión Rural en la planificación de capacitaciones sobre temas de seguridad alimentaria y nutricional, mejoramiento del hogar y emprendimientos familiares. Durante el mes de julio.	100% ✓	Finalizado ✓
4) Brindar apoyo profesional para el diseño de prácticas que favorezcan la participación de la mujer rural, jóvenes y niños (as) en mejorar el sistema de alimentación y nutrición, dando preferencia a los alimentos locales incluyendo a grupos organizados de mujeres y jóvenes rurales para promover la empresariedad para mejorar los niveles de ingresos económicos y así promover la cultura del ahorro comunitario.	Apoyé en la planificación de charla informativa del programa Tob'anik a las AMER para el conocimiento del crédito para agricultores de pequeña y mediana producción. Durante el mes de julio.	100% ✓	Finalizado ✓
	Apoyé en el seguimiento de información de niños con Desnutrición Aguda de los diferentes municipios a través de una recolección de información por actividades implementadas en las AMER y equipo de hogar rural. Durante el mes de julio.	100% ✓	Finalizado ✓
5) Brindar apoyo profesional en la implementación de acciones y prácticas para el mejoramiento de la salud de la familia e higiene de la mujer, jóvenes y niños (as), así como realiza un inventario y fomentar el uso de plantas medicinales para el desarrollo de la medicina natural, promoviendo los huertos familiares que permitan el desarrollo y el uso de la medicina natural.	Apoyé a la recolección de información de huertos medicinales y elaboración de productos a base de plantas medicinales en los CADER, impulsadas por las educadoras de hogar rural de cada AMER. Durante el mes de julio.	100% ✓	Finalizado ✓
	Apoyé en la elaboración de una bitácora sobre recetas de medicina natural a base de plantas nativas de 6 AMER, para la ejecución en los CADER de cada municipio. Durante el mes de julio.	100% ✓	Finalizado ✓
6) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la atención de la emergencia del municipio de Santa María de Jesús para la atención de familias afectadas por los desastres causados derivados de los sismos registrados. Durante el mes de julio.	100% ✓	Finalizado ✓
	Apoyé participando en las distintas comisiones de trabajo para el fortalecimiento de buenas prácticas y alianzas que propicié el beneficio y bienestar de las comunidades objetivo. Durante el mes de julio	100% ✓	Finalizado ✓

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,


(f.) _____
Jeniffer Gabriela Paredes Ramírez
DPI: 3504 21404 0312 ✓
Celular: 5839-1772

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f.)  ✓
Ing. Agr. María Salomé Vilda García
Jefe Departamental de la Sede de Sacatepéquez
con Funciones Temporales
DICORER-MAGA



http://captacionweb.bda/CxG/humanidades/hip/Asi566/humanidades.asp?op=0&colegio=**SERIE A**
21/04/2025
0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO
TELS.: 2369-7724 * 2369-3716 * 2369-3670
WHATSAPP: (502) 3906-4260 * GUATEMALA, C. A.
e-mail: constancias@colegiodehumanidades.gt
e-mail: colegiodehumanidades2016@gmail.com

Nº 821611

2 Constancias de colegiado
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCrito (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. **47205**

LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ENFASIS EN GERENCIA DEL DESARROLLO

GRADO:

NOMBRE: PAREDES RAMIREZ JENIFFER GABRIELA

de conformidad con el Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es **COLEGIADO ACTIVO** y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto

Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de **31/12/2026** Y para los usos por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de **31/03/2027** legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de

Guatemala, a los **2/04/2025**

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida ÚNICAMENTE ORIGINAL extendida por el Colegio.
2. Original Firmado y Sellado en original.
3. Original Contenido en Colegiado.



Secretaria Administrativa

Secretaria de Junta Directiva



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

CERTIFICA:

A solicitud presentada por: **PAREDES RAMIREZ JENIFFER GABRIELA,** ✓
Colegiado **47205**, con el grado de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL**
CON ENFASIS EN GERENCIA DEL DESARROLLO, sobre el uso de timbre
profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de
Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL.** ✓

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la
presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 07 de mayo de dos mil
veinticinco.


Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

0 calle 15.46 Z. 15, 1er. Nivel/ Tels. 2369-7724, 2369-3670, 2369-3716

Correo: solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt

www.colegiodehumanidades.gt